

### Załącznik nr 1

do Regulaminu korzystania z materiałów bibliotecznych i usług Biblioteki Publicznej w Dzielnicy Śródmieście m.st. Warszawy  
Zarządzenie dyrektora Nr 9/2024 z dnia 15 lutego 2024 roku

### Ochrona danych osobowych

Administrator danych osobowych	Biblioteka Publiczna w Dzielnicy Śródmieście m.st. Warszawy ul. Marszałkowska 9/15, 00-626 Warszawa Dane kontaktowe: sekretariat@biblioteka.waw.pl tel. 22 825-75-89
Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych	Biblioteka wyznaczyła Inspektora Ochrony Danych. Dane kontaktowe: iod@biblioteka.waw.pl tel. 22 825-75-89
Cel przetwarzania danych oraz podstawa prawna	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Dane identyfikujące czytelnika, w tym wizerunek, oraz dotyczące korzystania przez czytelnika z usług biblioteki, są przetwarzane <b>w związku z wykonywaniem zadań w interesie publicznym</b><sup>1</sup> i służą do następujących celów:<ol style="list-style-type: none"><li>a) udostępniania i wypożyczania materiałów bibliotecznych,</li><li>b) dokumentowania prowadzonej działalności oraz informowania o niej, co obejmuje również przetwarzanie w celach archiwalnych w interesie publicznym.</li></ol></li><li>2. Dane identyfikujące czytelnika i jego status społeczno-zawodowy, dane dotyczące jego zobowiązań wobec biblioteki oraz sposobu korzystania z internetu lub sieci Wi-Fi Biblioteki (jeśli czytelnik korzysta z tych usług), w tym dane identyfikujące komputer czytelnika, są przetwarzane <b>w związku z obowiązkami prawnymi ciążącymi na Bibliotece</b><sup>2</sup> i służą do następujących celów:<ol style="list-style-type: none"><li>a) dochodzenia ewentualnych roszczeń prawnych,</li><li>b) opracowywania statystyk dotyczących działalności Biblioteki,</li><li>c) zapewnienia bezpieczeństwa sieci i systemów informatycznych biblioteki.</li></ol></li><li>3. Adres poczty elektronicznej oraz numer telefonu czytelnika mogą być przetwarzane <b>na podstawie zgody</b> w następujących celach:</li></ol>

<sup>1</sup> Są to zadania, o których mowa w ustawie o bibliotekach.

<sup>2</sup> Są to obowiązki, o których mowa w ustawie o finansach publicznych, w ustawie o statystyce publicznej oraz w ustawie o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.

	<p>a) powiadamiania o terminach zwrotu materiałów bibliotecznych, powiadamiania o możliwości odbioru zamówionych materiałów oraz prowadzenia korespondencji o podobnym charakterze,</p> <p>b) przekazywania informacji o działalności biblioteki.</p>
Kategorie odbiorców danych	Podmiot utrzymujący na swoich serwerach system biblioteczny oraz inne podmioty, którym powierza się przetwarzanie danych, z zastrzeżeniem, że takie podmioty nie nabywają praw do samodzielnego decydowania o przetwarzaniu tych danych a jedynie wykonują polecenia biblioteki.
Przekazywanie danych do Państwa Trzeciego	<p>Dane czytelników mogą zostać udostępnione do Izraela w razie potrzeby zapewnienia wsparcia stosowanego w bibliotece oprogramowania obsługującego proces udostępniania materiałów bibliotecznych. Takie udostępnienie, występujące jedynie w wyjątkowych sytuacjach, odbywa się w ramach zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych z producentem tego oprogramowania.</p> <p>Komisja Europejska wydała decyzję<sup>3</sup>, stwierdzającą tzw. odpowiedni stopień ochrony danych osobowych w Izraelu, której tekst dostępny jest pod adresem:  <a href="http://data.europa.eu/eli/dec/2011/61(1)/oj">http://data.europa.eu/eli/dec/2011/61(1)/oj</a>.</p>
Okres przechowywania danych	<p>Okres przechowywania danych wynosi:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. dla danych przetwarzanych w celu udostępniania i wypożyczania materiałów bibliotecznych, komunikowania się z czytelnikiem oraz opracowywania statystyk – nie więcej niż 5 lat od końca roku, w którym czytelnik ostatni raz korzystał z usług biblioteki, pod warunkiem, że nie jest wobec niej zadłużony,</li> <li>2. dla danych przetwarzanych w celu dochodzenia ewentualnych roszczeń prawnych – do czasu przedawnienia roszczenia lub do zakończenia postępowania związanego z dochodzeniem roszczenia,</li> <li>3. dla danych przetwarzanych w celu dokumentowania prowadzonej działalności oraz informowania o niej – nie więcej niż 5 lat od dnia dokumentowanego wydarzenia, chyba że dane są przetwarzane w celach archiwalnych w interesie publicznym,</li> <li>4. dla danych przetwarzanych w celu zapewnienia bezpieczeństwa sieci i systemów informatycznych biblioteki – nie więcej niż 5 lat od dnia zarejestrowania,</li> <li>5. dla danych przetwarzanych na podstawie zgody czytelnika – do czasu wycofania tej zgody.</li> </ol>
Przysługujące Pani/Panu prawa, w	Osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo żądania dostępu do danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia

<sup>3</sup> DECYZJA KOMISJI z dnia 31 stycznia 2011 r. na mocy dyrektywy 95/46/WE Parlamentu Europejskiego i Rady, w sprawie odpowiedniej ochrony danych osobowych w Państwie Izrael w odniesieniu do zautomatyzowanego przetwarzania danych osobowych (2011/61/UE)

<p>tym prawo do sprzeciwu</p>	<p>przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz prawo przenoszenia danych.</p> <p>Dopuszczalność korzystania z poszczególnych praw zależy od podstawy prawnej konkretnego przetwarzania.</p> <p>Zgoda może być w dowolnym momencie wycofana, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano przed wycofaniem.</p> <p>Osoba, której dane dotyczą ma prawo wnieść skargę do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.</p>
<p>Informacja o wymogu lub dobrowolności podania danych oraz konsekwencjach ich niepodania</p>	<p>Podanie danych osobowych jest dobrowolne. Odmowa podania danych skutkuje odmową zapisu do biblioteki lub brakiem możliwości korzystania z jej usług.</p>

***Obowiązuje od 04.04.2019.***